



COMUNE DI LIMBIATE
SETTORE AFFARI GENERALI SERVIZI AL CITTADINO
AREA SERVIZI EDUCATIVI

Via Monte Bianco, 2 - 20812 Limbiate - Tel. 02990971

SERVIZIO ASILI NIDO
(anni educativi 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016)

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE
DEI RISCHI DA INTERFERENZE
(D.U.V.R.I.)

da allegare al contratto d'appalto ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 9
aprile 2008, n. 81 e s.m.i.

Ditta committente
Responsabile del procedimento

Comune di Limbiate
Dott.ssa Micaela Curcio

SOMMARIO

| | |
|--|---------------|
| Art. 1. Premessa..... | pag.3 |
| Art. 2. Definizioni..... | pag.3 |
| Art. 3. Finalità..... | pag. 3 |
| Art. 4. Stazione Appaltante..... | pag.4 |
| Art. 5. Impresa Aggiudicataria..... | pag. 4 |
| Art. 6. Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto..... | pag. 4 |
| Art. 7. Avvio fasi lavorative..... | pag.5 |
| Art. 8. Individuazione delle possibili situazioni di interferenza..... | pag.5 |
| Art. 9. Descrizione delle attività, delle interferenze e delle misure di sicurezza..... | pag. 5 |
| Art. 10. Costi speciali della sicurezza..... | pag.7 |
| Art. 11. Riunioni di coordinamento..... | pag.7 |

1. Premessa

Il presente documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) viene redatto ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 ed ha la finalità di evidenziare le misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di eliminare e/o ridurre al minimo i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dall'impresa aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi in oggetto di gara. Contiene, inoltre, l'indicazione degli oneri della sicurezza necessari per attuare tali misure, oneri che non sono soggetti a ribasso d'asta.

Il DUVRI, successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, verrà sottoscritto dal Comune di Limbiate e dall'impresa aggiudicataria ed allegato al contratto d'appalto.

Nel DUVRI vengono riportate solo le misure ed i costi per eliminare i rischi derivanti dalle possibili interferenze presenti nell'effettuazione della prestazione, sono invece escluse le misure atte ad eliminare i rischi propri derivanti dall'attività dell'impresa aggiudicataria.

Il datore di lavoro della ditta appaltatrice dovrà, quindi, dimostrare di ottemperare a tutti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dovrà elaborare un proprio piano operativo di sicurezza sui rischi connessi all'attività specifica prevista nell'appalto.

2. Definizioni

- A) **Stazione Appaltante:** è l'Ente che commissiona il lavoro o l'appalto. Nel Caso specifico trattasi del COMUNE di LIMBIATE (MB);
- B) **Impresa Aggiudicataria:** è la ditta che riceve l'incarico o l'appalto per l'esecuzione di una attività, la fornitura di una merce o di un servizio;
- C) **Datore di lavoro:** qualsiasi soggetto obbligato dal D.Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che "interferisce" con le attività oggetto dell'appalto;
- D) **Interferenza:** circostanza dove si verifica un contatto rischioso tra il personale della Stazione Appaltante e quello dell'Appaltatrice o tra il personale di imprese diverse che operano contemporaneamente nella stessa area aziendale con contratti indipendenti. Fra le situazioni rischiose vengono indicati i rischi.

3. Finalità

Il presente documento persegue le seguenti finalità:

- fornire alle imprese partecipanti alla gara d'appalto, ed in particolare all'impresa aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi esistenti negli ambienti e nei luoghi in cui sono destinate ad operare;
- promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra la Stazione Appaltante e l'Impresa aggiudicataria ed eventuali altri Datori di Lavoro per l'attuazione delle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in relazione all'attività oggetto dell'appalto con particolare riguardo all'individuazione dei rischio dovuti alle interferenze;
- ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti.

4. Stazione Appaltante

| | |
|--|--------------------------------|
| ENTE | Comune di Limbiate |
| DATORE DI LAVORO | Dott.ssa Maria Leuzzi |
| RESPONSABILE UNICO PROCEDIMENTO | Dott.ssa Micaela Curcio |
| SERVIZIO | Servizi educativi |
| INDIRIZZO | Via Monte Bianco, 2 |
| TELEFONO | 02.99097589 |
| FAX | 0299097586 |

5. Impresa Aggiudicataria

| | |
|------------------------------|--|
| Ragione sociale | |
| Partita Iva e codice fiscale | |
| Posizione CCIAA | |
| Posizione INAIL | |
| Posizione INPS | |

Sede legale

| | |
|-----------|--|
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| Fax | |

Referenti

| | |
|-----------------------|--|
| Datore di lavoro | |
| Responsabile attività | |
| RLS | |
| RSPP | |
| Medico competente | |

Personale dell'impresa

| Matricola | Nominativo | Mansione |
|-----------|------------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

6 Descrizione dell'attività oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione completa del servizio educativo per due sezioni a tempo pieno e la gestione dei seguenti servizi integrativi per tutte le salette: assistenza educativa alle situazioni con disagio, assistenza ambientamento, mantenimento rapporto numerico.

Il monte ore massimo annuale stimato per l'attività diretta con i bambini da effettuare per Anno Educativo è così individuato:

- n. 9.072 ore per gestione di n. 2 salette indicativamente per sei educatori di cui fanno parte anche i momenti programmatori ed organizzativi sotto dettagliati;
- n. 1.890 ore di supporto alle situazioni con disagio (handicap, bisogni educativi speciali, ...)
- n. 675 ore di supporto agli ambientamenti;
- n. 1.900 ore di mantenimento rapporto numerico;
- n. 210 ore di coordinamento ed attività amministrativa di due salette e servizi integrativi.

Sono parte integrante della gestione delle due salette i seguenti momenti programmatori ed organizzativi ovvero la seguente attività indiretta:

- n. 2-3 colloqui annui con i genitori di ciascun bambino;
- n. 6 incontri annui per ciascuna saletta con i genitori;
- n. 20 collettivi di saletta;
- n. 10 collettivi di nido;
- n. 10 coordinamenti.

Il servizio è organizzato indicativamente come segue:

dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.15;
per 42 settimane.

Il calendario così come le date di inizio e fine anno educativo, saranno di volta in volta comunicate dall'Amministrazione comunale.

E' da prevedersi la chiusura dei servizi nei periodi coincidenti con le festività natalizie e pasquali, di norma da calendario scolastico

Le prestazioni si svolgeranno presso gli Asili Nido comunali "Fantasia " e "Millecolori", situati rispettivamente in via G. Garibaldi ed in via Missori del Comune di Limbiate.

7. Avvio fasi lavorative

Non potrà essere iniziata alcuna attività relativamente all'oggetto dell'appalto presso le due sedi degli asili nido comunali se non a seguito di avvenuta firma da parte del Responsabile del procedimento dei servizi Educativi dell'apposito verbale di cooperazione e coordinamento.

8. Individuazione delle possibili situazioni di interferenza

Le possibili situazioni di interferenza che potrebbero verificarsi nel corso dell'appalto, valutabili pertanto in questa fase di elaborazione del documento, vengono di seguito enunciate:

- a) contestuale attività degli operatore dell'impresa aggiudicataria con gli operatori della stazione appaltante e nello specifico educatori – personale amministrativo e di coordinamento – personale addetto alle manutenzioni;
- b) contestuale attività degli operatore dell'impresa aggiudicataria con personale di altra impresa aggiudicataria e nello specifico addetti al servizio ristorazione e pulizie.

9. Descrizione delle attività, delle interferenze e delle misure di sicurezza

| | Attività | Possibili rischi interferenze | Misure di sicurezza |
|----|---|-------------------------------|---------------------|
| 1) | Descrizione attività interferenziali con personale educativo comunale | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>Attività socio-educativa: accoglienza, svolgimento attività ludiche, sorveglianza dei pasti, vigilanza sicurezza, cura dell'igiene dei bambini)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Utilizzo di parti comuni per l'accesso e l'uscita e conseguente rischio di interferenza con gli altri presenti nell'edificio; - Compresenza del personale dell'impresa aggiudicataria con quello comunale; - Rischio biologico: agenti patogeni, funghi; - Rischio da lavoro correlato: fattori di stress psicosociali; - Rischio meccanico: contro oggetti immobili, parti sporgenti ... | <ul style="list-style-type: none"> - Le attività che prevedono la collaborazione tra gli operatori dell'impresa aggiudicataria e quelli della stazione appaltante sono preventivamente programmate ed organizzate dal Responsabile del Servizio; - Utilizzare la normale prassi igienica personale; - Avvertire il committente in caso di rischi; - Aerare frequentemente i locali; - Predisporre chiare disposizioni in merito alle attività, alle mansioni e alle responsabilità degli operatori; - Organizzare momenti formativi collettivi per il personale operativo mirati alla consapevolezza e alla gestione dello stress derivante dall'attività lavorativa; - Evitare di lasciare materiali ed attrezzature esposti in maniera che possano costituire intralcio alla viabilità ed alle normali procedure di lavoro; - Copertura di spigoli ed altre parti di arredi che potrebbero causare urti. |
| <p>2) Descrizione attività interferenziali con personale addetto al servizio ristorazione e pulizie.</p> <p>Compresenza del personale durante il momento del pasto e durante l'attività di pulizia e sanificazione dei locali.</p> | <p>Rischio meccanico: cadute, inciampi, urti, colpi contro oggetti immobili;</p> <p>Rischio chimico: inalazione</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Sfasamento spaziale e temporale delle pulizie; - Aerare frequentemente i locali; |

| | | |
|--|---|---|
| | | |
| <p>3) Descrizione attività interferenziali con altro personale</p> <p>Possibile compresenza di personale amministrativo e tecnico comunale con il personale dell'Impresa Aggiudicataria</p> | <p>Rischio meccanico: cadute, inciampi, urti, colpi contro oggetti immobili;</p> <p>Rischio chimico: inalazione</p> <p>Rischio fisico: rumore</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Sfasamento spaziale e temporale delle pulizie; - Aerare frequentemente i locali; - Il committente è tenuto ad avvertire il personale dell'impresa Aggiudicataria degli interventi manutentivi e dei loro rischi; - Adozione di opportuna segnaletica da parte dell'Amministrazione Comunale. |

10. Costi speciali della sicurezza

| Descrizione | Costo complessivo |
|---|-------------------|
| Attività di formazione sui rischi specifici da interferenza | € 230,00 |
| Riunioni di coordinamento | |
| Totale | € 230,00 |

11. Riunioni di coordinamento

Prima dell'inizio delle attività di cui all'oggetto dell'appalto e nel corso del loro svolgimento, il Comune di Limbiate e l'Impresa aggiudicataria svolgeranno riunioni di coordinamento sulla sicurezza durante le quali verranno concordate le modalità operative per l'eliminazione e/o la riduzione dei rischi di interferenze evidenziate nel DUVRI.